

新北市林口區頭湖國民小學編班委員會設置要點

103. 11. 10經校長核定

- 一、 本要點依據校務發展計畫內容訂定之。
- 二、 為落實常態編班，促進編班作業公平化、公開化，特成立本校編班委員會。
- 三、 本委員會職責與功能如下：
 - (一) 籌畫編班作業要點之擬定及修正。
 - (二) 審核一至六年級編班作業事宜。
 - (三) 審議特教委員會交付審查特殊學生安置案。
 - (四) 參與後報到及後轉入學生之編班作業。
- 四、 本委員會設委員十五人，組成方式如下：
 - (一) 行政人員：由校長、四處室主任、註冊組長、特教組長、輔導組長參加，合計八人。
 - (二) 教師代表：由各學年各選(推)舉一人參加，合計六人。
 - (三) 家長會代表一人。
- 五、 本委員會由校長擔任召集人，於每年六月底前召開學年度編班會議。
- 六、 若有其他因素而需要調整班級之個案，得由召集人召開臨時會議討論。
- 七、 本委員會開會時，須有委員二分之一(含)以上出席。議決方案須有出席委員二分之一(含)以上之同意行之。
- 八、 經本委員會審議通過之方案，及編班之相關行政工作，由教務處執行辦理。
- 九、 本要點陳請校長核定後施行，修正時亦同。